



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวปลวก

ที่ ๗๐๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับขยายเวลาให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยงและ วันหยุดราชการ

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยงและวันหยุดราชการ เพื่อให้บริการประชาชนตามนโยบายการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาลและการสร้างมาตรการในเชิงรุก ในการบริการและสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน ให้หน่วยงานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การปรับขยายเวลาให้บริการประชาชนในช่วงพักกลางวันและ วันหยุดราชการ เป็นไปตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยและรัฐบาล จึงขอแต่งตั้งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ราชการช่วงพักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

ที่	กระบวนงานการให้บริการ	ระยะเวลาการให้บริการ (๑๒.๐๐ น.-๑๓.๐๐ น.)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
๑	รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	นายสิทธิชัย สายสมบัติ
๒	การรับขึ้นทะเบียนผู้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	นายสาวไพรยา จินตานุกุล
๓	การรับขึ้นทะเบียนผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	นายสาวไพรยา จินตานุกุล
๔	การรับขึ้นทะเบียนผู้รับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	นายสาวไพรยา จินตานุกุล
๕	การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองคลัง	นางสาวสุชาดา กองมณี
๖	การชำระภาษีป้าย	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองคลัง	นางสาวสุชาดา กองมณี
๗	การชำระภาษีบำรุงท้องที่	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองคลัง	นางสาวสุชาดา กองมณี
๘	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	นางสาววาสนา เกื่อนวงษ์
๙	การขออนุญาตขุดดินถมดิน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	นางสาววาสนา เกื่อนวงษ์
ที่	กระบวนงานการให้บริการ	ระยะเวลาการให้บริการ (เสาร์ - อาทิตย์)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การช่วยเหลือเวลาเกิดสาธารณภัย	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	นายมานพ บัวดี
๒	การซ่อมประปาหมู่บ้าน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	นายสมบัติ บุทอง

มีหน้าที่

๑. ให้บริการด้านการชำระภาษีทุกประเภท
๒. ให้บริการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตาม พรบ.สาธารณสุข
๓. สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค
๔. ให้บริการรับเรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง
๕. ช่วยเหลือด้านสาธารณสุข
๖. รับเรื่องราว ร้องเรียน ร้องทุกข์
๗. ให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์
๘. ให้บริการด้านสวัสดิการและพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพและงานสังคมสงเคราะห์
๙. ให้บริการการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ เอดส์
๑๐. ให้บริการการรับเรื่องเกี่ยวกับเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๑๑. บริการ ติดต่อสอบถาม งานอื่น ๆ

ให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยยึดถือ การปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นหลัก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก