



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลห้วยปลาก อำเภอสายใต้ จังหวัดสระบุรี

ที่ สบ --

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลาก

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยปลาก ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) อยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลห้วยปลาก ได้วิเคราะห์ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข/ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลากกับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยปลาก

๔. เผยแพร่ผลการดำเนินงานในหลากหลายช่องทาง เช่น การปิดประกาศ เสียงไร้สาย หอกระจายข่าว หมู่บ้าน เว็บไซต์และช่องทางโซเชียลต่าง ๆ ของหน่วยงาน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาแจ้งประชาสัมพันธ์ทุกสำนัก/กอง/ทราบและถือปฏิบัติต่อไป พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทาง <http://www.huapluk.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสกุลตรา นุชคำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....เห็นด้วยและเสนอเพื่อโปรดทราบ

(นางฤทัยนันท์ จันทะโฮ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลาก.....ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการอยู่ทั้งหมดที่มอบหมายให้ดำเนินการ

สอปรุณ ๐๖๖/๐๖๖๕๐๓

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลาก



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวปลวก

ที่ ๕๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลหัวปลวก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น หนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

เทศบาลตำบลหัวปลวก จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจ สุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถ อำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหัวปลวกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบ คณะทำงาน และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี	นายกเทศมนตรี	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางภาณุชญา แจ่มจำรัส	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางวิภาวรรณ บุญเลี้ยง	รองนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๔. นางหุชนันท์ จันทะโฮ	รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๕. นายยุทธนา อินต๊ะ	ผอ.กองช่าง	คณะกรรมการ
๖. นางสาวเสาวลักษณ์ ไทหวล	ผอ.กองคลัง	คณะกรรมการ
๗. นางสาวจันทร์ทิพย์ โกศิยะกุล	ผอ.สาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวนงคัมภ์ ไชยศรี	หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. นางสาวสกุลตรา นุชคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวศิริพร วังสรานนท์	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวศศิธร คำแพง	นักวิชาการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวสายฝน ยอดวิชา	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวอภัสนันท์ มูลสภา	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวตุลิตาภรณ์ บุญนาที	เจ้าพนักงานพัสดุ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวปรียา จินดานุกุล	นักพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นางสาวสุนทรี โสตานิล	ผช.นักวิเคราะห์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางเพ็ญภา ฤทธิ์เมือง	ผช.จพง.ธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาววาสนา เกื่อนวงษ์	ผช.จพง.ธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

(๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

(๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓.๔) เมื่อประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะทำงานฯ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

(๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๕) เผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะทำงานฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานฯ มอบหมาย โดยให้คณะทำงานฯ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

คณะกรรมการประเมิน ITA

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. แบบวัดของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ITA)	๑. ดำเนินการจัดเตรียมรายชื่อข้าราชการ/พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหัวปลวก ที่ปฏิบัติงานมากกว่า ๑ ปี ๒. แจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามข้อ ๑ ประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามวันเวลาที่กำหนด (ตามตาราง ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)	สำนักปลัด นางสาวสายฝน ยอดวิชา
๒.แบบวัดของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก(EIT)	จัดเตรียมข้อมูลรายชื่อผู้รับบริการ ประชาชน บริษัท ห้าง ร้าน ฯ ที่มาติดต่อราชการกับ ทต.หัวปลวก ตาม สำนัก/กอง ส่วนราชการต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับสำนักปลัดฯ ภายใน ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ตามตาราง ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)	ทุกกอง ๑. นางสาวศศิธร คำแพง ๒. นางสาวสุลิตาภรณ์ บุญนาที่ ๓. นางสาวอภิสันท์ มูลสภา ๔. นางสาวไพบยา จินตานุกูล ๕. นางเพ็ญภา ฤทธิ์เมือง ๖. นางสาวสายฝน ยอดวิชา
แบบการตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑. โครงสร้าง ๐๒. ข้อมูลผู้บริหาร ๐๓. อำนาจหน้าที่ ๐๔. แผนยุทธศาสตร์แผนพัฒนาหน่วยงาน ๐๕. ข้อมูลติดต่อ ๐๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <u>การประชาสัมพันธ์</u> ๐๗. ข่าวประชาสัมพันธ์ <u>การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</u> ๐๘. Q & A ๐๙. Social Network	สำนักปลัด นางสาวสายฝน ยอดวิชา " " นางสาวสุนทรี โสตานิล " นางสาวศิริพร วังสรานนท์ " " " "
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน การดำเนินงาน ๐๑๐. แผนดำเนินงานประจำปี ๐๑๑. รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๑๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	สำนักปลัด นางสาวสุนทรี โสตานิล " " ทุกกอง (.. สำนักปลัด

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
แบบการตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๑๕. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๐๑๖. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ๐๑๗. E-Service	ทุกกอง ส่งรายงาน นางสาวอภิสันท์ มูลสภา
	ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ๐๑๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๑๙. รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน ๐๒๐. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๒๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดพัสดุ ๐๒๒. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ๐๒๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๐๒๔. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	กองคลัง นางสาวเสาวลักษณ์ ไทยหวล " " นางสาวตุลิตาภรณ์ บุญนาที่ " " " "
	ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๕. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๖. การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๗. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๘. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	สำนักปลัด นางสาวสายฝน ยอดวิชา " " "
	ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๒๙. แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๐๓๐. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๐๓๑. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๐๓๒. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ๐๓๓. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	สำนักปลัด นางสาวสกุลตรา นุชคำ

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
แบบการตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต <u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</u> <u>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</u> ๐๓๔. นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ๓๕. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร <u>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</u> ๐๓๖. การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๐๓๗. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ <u>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</u> ๐๓๘. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม <u>แผนการป้องกันการทุจริต</u> ๐๓๙. แผนการป้องกันการทุจริต ๐๔๐. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๔๑. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด นางสาวศิริพร วังสรานนท์ นางสาวสกุตรา นุชคำ
	ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๐๔๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๔๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด นางสาวศิริพร วังสรานนท์
สำหรับการการเข้าระบบ OIT ของเทศบาลตำบลหัวปลวก	แอดมินหน่วยงาน นางสาวสายฝน ยอดวิชา โดยนำเข้าข้อมูลตามแบบสำรวจ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระบบจะเปิดให้ดำเนินการตามตารางปฏิทิน ปพข วัน เวลา ดังนี้ เริ่ม ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ (ในระบบ ITA ของหน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก)	ผู้ตรวจติดตาม นางหุชนันท์ จันทะโฮ นางสาวสกุตรา นุชคำ



ประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
เรื่อง ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลกับผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลหัวปลวก เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลหัวปลวก จึงได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลกับผู้บริหาร ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลกับผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จของงานให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้าย
ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
การปฏิบัติราชการของรองปลัดเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

๑. ข้าพเจ้า นางหุชนันท์ จันทะโช ในฐานะรองปลัดเทศบาล พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ คือ

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

๒. ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก ได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนองาน ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางหุชนันท์ จันทะโช และคณะทำงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางหุชนันท์ จันทะโช ในฐานะรองปลัดเทศบาล ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนองาน ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับ นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางหุชนันท์ จันทะโช)

รองปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลห้วยปลวก อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นางสาวสกุลตรา นุชคำ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของสำนักปลัดเทศบาล พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้คือ

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

๒. ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก ได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนองาน ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวสกุลตรา นุชคำ และคณะทำงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวสกุลตรา นุชคำ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของสำนักปลัดเทศบาล ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนองาน ดังกล่าวและขอให้ข้อตกลงกับ นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรีว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวสกุลตรา นุชคำ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองคลัง
เทศบาลตำบลห้วยปลวก อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นางสาวเสาวลักษณ์ โหยหวล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองคลัง พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้คือ

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

๒. ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก ได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวเสาวลักษณ์ โหยหวล และคณะทำงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวเสาวลักษณ์ โหยหวล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองคลัง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับนายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรีว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเสาวลักษณ์ โหยหวล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองช่าง
เทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเส้าไห่ จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ข้าพเจ้า นายยุทธนา อินต๊ะ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองช่าง พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้คือ

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

๒. ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก ได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายยุทธนา อินต๊ะ และคณะทำงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นายยุทธนา อินต๊ะ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองช่างได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับนายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายยุทธนา อินต๊ะ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลตำบลห้วยปลวก อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ข้าพเจ้า นางสาวจันทร์ทิพย์ โกศิยะกุล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิตินี้ คือ

มิตินี้ ๑ มิติด้านประสิทธิผลตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิตินี้ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

มิตินี้ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิตินี้ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

๒. ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก ได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวจันทร์ทิพย์ โกศิยะกุล และคณะทำงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวจันทร์ทิพย์ โกศิยะกุล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับ นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิตินี้ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลวก

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวจันทร์ทิพย์ โกศิยะกุล)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

12:05



มีพื้นที่รองรับผู้ลงทะเบียนกว่า 100 คน



นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยปลอจ

เทศบาลตำบลห้วยปลอจ ยินดีต้อนรับ

"มุ่งมั่นบริหารจัดการที่ดี สืบสานประเพณีวัฒนธรรม
พัฒนาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง"



เทศบาลตำบลห้วยปลอจ



ผู้ติดต่อขอรับเอกสาร



ติดต่อขอรับเอกสาร



ติดต่อขอรับเอกสาร



ติดต่อขอรับเอกสาร

ศูนย์

036-670907

ศูนย์ราชการอำเภอห้วยปลอจ อำเภอห้วยปลอจ จังหวัดน่าน

ประชาสัมพันธ์การยื่นชำระภาษีป้าย , ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี 2565

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- ▶ ประกาศและแจ้งบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภคส.3) ภายในเดือน ธันวาคม 2564
 - ▶ แจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ผู้เสียภาษีภายใน เดือน กุมภาพันธ์ 2565
 - ▶ กำหนดชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภายใน เดือน เมษายน 2565
- เมื่อปรับ 10% ของค่าภาษี หากชำระก่อนให้รับหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 20% ของค่าภาษี หากชำระภายในเวลาที่กำหนด ตามหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 40% ของค่าภาษี หากชำระเกินกำหนด ตามหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 1% ของค่าภาษี ต่อเดือนที่ชำระภาษี

ภาษีป้าย

- ▶ ยื่นแบบ (ภป.1) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - มีนาคม 2565
 - ▶ ชำระภาษีใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้นำแบบประเมิน
- เมื่อปรับ 10% ของค่าภาษี หากชำระก่อนให้รับหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 20% ของค่าภาษี หากชำระภายในเวลาที่กำหนด ตามหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 40% ของค่าภาษี หากชำระเกินกำหนด ตามหนังสือแจ้งเดือน
เมื่อปรับ 1% ของค่าภาษี ต่อเดือนที่ชำระภาษี

ติดต่อ กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้ ในวันและเวลาดำเนินการ

ข่าวกิจกรรมต่าง ๆ



วันที่ 24 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการ
ขานมเพื่อประชาชน...



สำนักงานแม่.ป.ช.จังหวัดน่าน บุคลากร
ที่สืบพันธุ์ E...



พราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ
พราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ...



วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เทศบาล
ตำบลห้วยปลอจ ได้จัด...

เทศบาลตำบลห้วยปลอจได้จัดกิจกรรมจากทาง
ปารม... วัตถุประสงค์ 64 ปี 2565 เทศบาล
34 หมู่ที่ 2...

วันที่ 21 ธันวาคม 2565 เวลา 14.30 น.
สำนักงานแม่.ป.ช. จังหวัดน่าน บุคลากร
ที่สืบพันธุ์ E...

ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ทางเทศบาล
ได้จัดพราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ
พราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ...

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เทศบาลตำบลห้วย
ปลอจ ได้จัดพราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ
พราจเอมมอโรจิบมอโรจิบมอโรจิบ...

กิจกรรมทั้งหมด



ขอเชิญ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ที่มารับบริการหรือมาติดต่อ
เทศบาลตำบลห้วยปลอจ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ประชุมประจำปีงบประมาณ 2565



12:07



×  เทศบาลตำบลห้วยปลอวก
huapluk.go.th



www.huapluk.go.th

เทศบาลตำบลห้วยปลอวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี



หน้าหลัก

ข่าวกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์

กระดานเสนาห์

ติดต่อ - สอบถาม

ภาพข่าวกิจกรรม



วันที่ 24 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี จัดกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



นายอเนกศักดิ์ ศรีสุข พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ



วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เทศบาลตำบลห้วยปลอวก ได้จัดกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



นายอเนกศักดิ์ ศรีสุข พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ



วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 เทศบาลตำบลห้วยปลอวก ได้จัดกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



วันที่ 12 มกราคม 2565 เทศบาลตำบลห้วยปลอวก ได้จัดกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



นายอเนกศักดิ์ ศรีสุข พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ



วันที่ 23 ธันวาคม 2564 เทศบาลตำบลห้วยปลอวก ได้จัดกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



โครงการรณรงค์ลดและเลิกเหล้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2564



วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 นายพรศักดิ์ ปานพรมศิริ น.ร. ได้เข้าร่วมกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก



วันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 นายพรศักดิ์ ปานพรมศิริ น.ร. ได้เข้าร่วมกิจกรรม E-Service Day ณ เทศบาลตำบลห้วยปลอวก

หน้า 1(2134)516178

เลือกภาษา

ขณะนี้ไม่มีข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์

กลับหน้าต้นลิ้ง

- รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.หัวปลวก... [9 ก. 2565]
- การเปิดรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566... [2 ก.พ. 2565]
- ประชาสัมพันธ์จากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลหัวปลวก ม.ค. 2565]

ข่าวจัดซื้อ - จัดจ้าง

- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน มีนาคม 2564 [31 มี.ค. 2564]
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2564 [25 ก.พ. 2564]
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน มกราคม 2564 [29 ม.ค. 2564]
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน ธันวาคม 2563 [30 ธ.ค. 2563]
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563 [30 พ.ย. 2563]

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP

- 21 มี.ค. 2565 จ้างทำป้ายไวนิล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- 15 มี.ค. 2565 จ้างซ่อมแซมประปาหมู่บ้านที่ 1 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง