



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลหัวปลวก
อำเภอ เสาไห้ จังหวัด สกลบุรี

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT

คะแนนรวม ๙๖.๐๔ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๑

คะแนนรวม ๙๗.๙๔ คะแนน

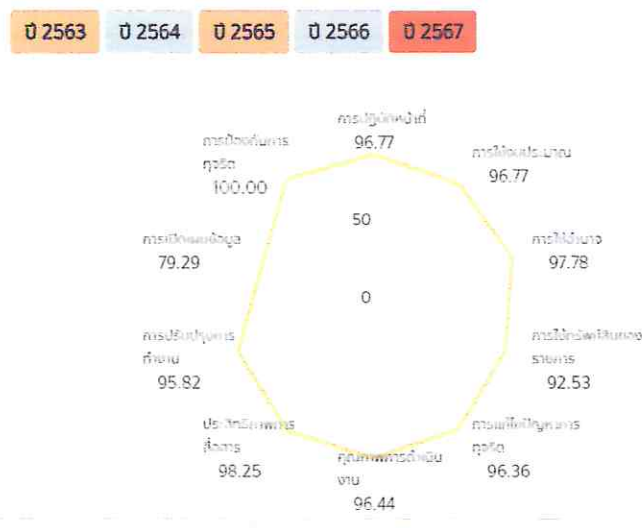
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๒

คะแนนรวม ๙๕.๗๓ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

คะแนนรวม ๘๙.๖๕ คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	96.77
2	การใช้งบประมาณ	96.77
3	การใช้จ่ายเงิน	97.78
4	การใช้จ่ายเงินของราชการ	92.53
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.36
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.44
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.25
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.82
9	การเปิดเผยข้อมูล	79.29
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑	๙๕.๑๕	เร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน สร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กร รักษากระดับ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ ๑๒	๙๕.๑๕	
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๑๔	๙๕.๑๕	
			ข้อ ๑๕	๙๖.๙๗	
			ข้อ ๑๖	๙๘.๑๘	
		EIT	ข้อ E๑	๙๙.๔๓	เร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน สร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชน ให้กับองค์กร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร
			ข้อ E๒	๙๙.๑๔	
			ข้อ E๓	๙๒.๘๖	
			ข้อ E๔	๙๙.๔๓	
			ข้อ E๕	๙๙.๔๓	
			ข้อ E๖	๙๙.๔๓	
			ข้อ E๗	๙๙.๗๑	
			ข้อ E๘	๙๙.๑๔	
			ข้อ E๙	๙๒.๘๖	
		OIT	ข้อ O๒๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ O๒๓	๑๐๐	
			ข้อ O๒๔	๑๐๐	
			ข้อ O๒๕	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนาโดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง พบว่าเทศบาลตำบลหัวปลวก มีคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๗๗ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๑ - ๑๖ ซึ่งแต่ละข้อมีคะแนนแตกต่างกันออกไป ดังที่กล่าวไปในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า เทศบาลตำบลหัวปลวก ยังมีข้อบกพร่องในด้านการปฏิบัติหน้าที่ด้านระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้บริการ ซึ่งล้วนแต่จะต้องพิจารณาปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ในด้านของการเรียกรับทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด ไม่ปรากฏว่ามีการเรียกรับทรัพย์สินใด จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติเพื่อสร้างความไว้วางใจ กับประชาชนที่ใช้บริการตลอดจนการสร้างจิตสำนึกที่ดีในองค์กร ให้บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีทัศนคติที่ดี ในการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ

ข้อ ๐๒๒-๐๒๕

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ 1๑	๙๕.๑๕	เร่งพัฒนาการบริการอย่างเร่งด่วนปรับปรุงข้อมูลเพื่อพร้อมให้บริการกับประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่งกระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่
			ข้อ 1๒	๙๕.๑๕	
			ข้อ 1๓	๑๐๐	
		EIT	ข้อ E๑	๙๒.๘๐	เร่งพัฒนาการบริการอย่างเร่งด่วน ปรับปรุงข้อมูลเพื่อพร้อมให้บริการกับประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่งกระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อทันต่อการบริการ
			ข้อ E๒	๙๔.๔๐	
			ข้อ E๓	๙๗.๖๐	
			ข้อ E๗	๙๔.๔๐	
			ข้อ E๘	๙๖.๘๐	
			ข้อ E๙	๙๒.๐๐	
		OIT	ข้อ O๑๘	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ O๑๙	๑๐๐	
			ข้อ O๒๐	๑๐๐	
			ข้อ E๒๑	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม

E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลหัวปลวก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๙๘.๒๕ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๑ ถึง ๑๓ ซึ่งแต่ละข้อมีคะแนนแตกต่างกันออกไป ดังที่กล่าวไปในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า ยังอยู่ในระดับที่ควรเร่งพัฒนา เทศบาลตำบลหัวปลวก ยังมีข้อบกพร่องในด้านการให้บริการ ซึ่งล้วนแต่จะต้องพิจารณาปรับปรุงเพื่อความรวดเร็ว อันเป็นประโยชน์ของประชาชนผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างประชาชนผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการต่อไป ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูล OIT รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สอดคล้องกับข้อ O๒๒-O๒๕

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E๕	๙๙.๔๓	เร่งปรับปรุงในด้านประชาสัมพันธ์ข่าวสารช่องทางการติดต่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ จัดลำดับความสำคัญของงาน
		OIT	ข้อ E๖	๙๙.๔๓	
			ข้อ E๗	๙๙.๗๑	
			ข้อ E๘	๙๙.๔๑	
			ข้อ E๙	๙๒.๘๖	
			ข้อ O๑	๑๐๐	เร่งปรับปรุงข้อมูล และรักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ O๒	๑๐๐	
			ข้อ O๓	๑๐๐	
			ข้อ O๔	๑๐๐	
			ข้อ O๕	๑๐๐	
			ข้อ O๖	๑๐๐	
			ข้อ O๗	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐพิจารณาจากข้อคำถาม E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลหัวปลวก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลอยู่ที่ ๗๙.๒๙ คะแนน หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด มีคะแนนอยู่ที่ ๙๙.๔๓ ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวเนื่องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมแล้วในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานที่รับผิดชอบดูแลพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทุกช่องทาง ผู้บริหารมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ ตื่นตัวให้รับข้อมูลข่าวสารให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่สามารถประสานหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างดีเยี่ยม เพื่อนำข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์อัปเดตให้ประชาชนเข้ามาศึกษาเพิ่มเติม มีการยกระดับและพัฒนาไปสู่การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ เช่น Facebook Application Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ ข่าวสาร เปิดให้แสดงความคิดเห็นที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สอดคล้องกับข้อ O๑-O๖ และ O๑๐-O๑๓

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน		ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุงรักษาระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT		ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔	๙๐.๙๑ ๙๘.๗๙ ๘๗.๘๘ ๙๗.๕๘ ๙๖.๓๖	ปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการให้มีการ ทำหนังสือขอยืม ทรัพย์สิน และรายงาน ผู้บริหาร
		OIT		ข้อ O๓๔ ข้อ O๓๕	๑๐๐ ๑๐๐	รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

หน่วยงานเทศบาลตำบลห้วยปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลห้วยปลวก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๙๖.๕๓ คะแนน ข้อ ๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด มีคะแนนอยู่ที่ ๙๐.๙๑ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง หน่วยงานเทศบาลตำบลห้วยปลวก ควรดำเนินการตามนโยบายไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น บุคลากรทุกคนในองค์กรจะต้องไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว เช่น รถยนต์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ โดยผู้บริหารควรกำหนดบทลงโทษ ให้ประกาศใช้อย่างเป็นทางการ หรือมีมาตรการในการยืมทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง ผู้ยืมจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหาย หรือไม่สูญหาย หากมีการชำรุดเสียหาย จะต้องชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับข้อ O๓๔-O๓๕

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ ๑๑	๙๕.๑๕	เร่งปรับปรุงในด้านการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากขึ้น สร้างให้บุคลากรในองค์กร มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงบประมาณ ผู้บริหารจัดการประชุมถ่ายรูปแบบทอดให้บุคลากรในองค์กรรับทราบในการบริหารจัดการ และรักษาระดับคะแนนปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ ๑๒	๙๕.๑๕	
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๑๗	๙๙.๗๑	
			ข้อ ๑๘	๙๙.๑๔	
			ข้อ ๑๙	๙๒.๘๖	
		EIT	ข้อ E๕	๙๙.๔๓	รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ E๖	๙๙.๔๓	
			ข้อ E๗	๙๙.๗๑	
			ข้อ E๘	๙๙.๔๑	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ๗ ท้าวนทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลหัวปลวก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๙๖.๗๗ คะแนน จากการวิเคราะห์ข้อมูล จะเห็นได้ว่า ข้อ ๗ ท้าวนทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด และ ๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ดังนั้น เมื่อพิจารณาจากคะแนนแล้ว บุคลากรในหน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก ยังไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณเท่าที่ควร ควรเร่งดำเนินการตามสร้างความรู้ความเข้าใจ และเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม หรือรับทราบในบริบทการบริหารงบประมาณ และมีการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณอย่างต่อเนื่อง รับฟังความคิดเห็น มีมาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูล รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๘ และการจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๙ มีการจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๒๐ จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๑- ๐๒๓ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้อง กับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๔ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมการประชุมชี้แจง เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๒ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ 1๑๐	๙๐.๙๑	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและปลูกฝัง คุณธรรมและศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและพนักงานเทศบาล
			ข้อ 1๑๑	๙๘.๗๙	
			ข้อ 1๑๒	๘๗.๘๘	
			ข้อ 1๑๓	๙๗.๕๘	
			ข้อ 1๑๔	๙๖.๓๖	
		OIT	ข้อ 0๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ 0๒	๑๐๐	
			ข้อ 0๓	๑๐๐	
			ข้อ 0๔	๑๐๐	
			ข้อ 0๕	๑๐๐	
			ข้อ 0๖	๑๐๐	
			ข้อ 0๗	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๒ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม ข้อ ๐๒๔ และ ข้อ ๐๒๖ ซึ่งเป็นข้อที่ไม่ได้คะแนน แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านการดำเนินการ ตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลหัวปลวก ไม่ได้แสดงข้อมูลตามตัวชี้วัด โดยไม่ได้แสดงรายละเอียดงบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม และไม่ได้แสดงข้อมูลสถิติรายงานผล การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อเท็จจริงพบว่า ข้อ ๐๒๔ การเปิดเผยข้อมูลด้านการดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้คะแนน ๑๐๐ ซึ่งมีรายละเอียดงบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมที่ใช้ดำเนินงานเปิดเผยไว้ตามตัวชี้วัด และข้อ ๐๒๖ ได้คะแนน ๑๐๐ เช่นกัน เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้แสดงข้อมูลสถิติรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามตัวชี้วัด

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุงรักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	IIT	ข้อ 1๒๕ ข้อ 1๒๖ ข้อ 1๒๘ ข้อ 1๒๙ ข้อ 1๓๐	๙๙.๔๓ ๙๙.๑๔ ๙๓.๘๖ ๙๙.๔๓ ๙๙.๔๓	กำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตในข้อต่างๆ จัดประชุมประจำเดือน ถ่ายทอดนโยบาย มีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ในทุก ๆ ๖ เดือน
		EIT	ข้อ E๑๐ ข้อ E๑๕	๙๙.๗๑ ๙๙.๑๔	กำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตในหัวข้อต่าง ๆ จัดประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบาย มีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการต่างๆ ในทุก ๆ ๖ เดือน

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

หน่วยงานเทศบาลตำบลหัวปลวก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานพิจารณาจากข้อคำถาม ข้อ ๒๘ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลหัวปลวก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน อย่างไรก็ตามในส่วนของคะแนน IIT และ EIT ในหัวข้อตามตามดังกล่าว ยังมีคะแนนที่ควรปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากหัวข้อดังกล่าวล้วนเกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำทุจริตในองค์กร

ดังนั้น เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้กำหนดมาตรการต่างๆ ในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ และมีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคลให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จัดให้มีมาตรการการยืม หรือ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตรวจสอบประเด็นปัญหาการทุจริต ใส่ใจในการแก้ปัญหา สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในองค์กรเล็งเห็นถึงผลเสียของการเกิดปัญหาการทุจริตโดยภาพรวม เพื่อประโยชน์ของประชาชนสูงสุด รวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ พัฒนาบุคลากร และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ สอดคล้องกับข้อ E๗ และ E๘

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่ เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติ หน้าที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	- จัดให้มีการทำคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติ หน้าที่หรือแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ประชาชนได้ ศึกษากระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์ หรือช่องทางทางสื่อ ออนไลน์ - จัดให้มีช่องทางทางการประเมินการให้บริการ สำหรับประชาชน เพื่อสะท้อนปัญหาการ ให้บริการของเทศบาล	ทุกส่วนราชการ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะ เวลา ให้ชัดเจน ๒. จัดทำคู่มือประชาชน ไว้บริการประชาชน เผยแพร่ ทางช่องทาง ต่างๆ ตลอดจนสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้ทราบ ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ๔. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การให้บริการและ ระบบ E-Service	- จัดให้มีการประชุมประจำเดือน เพื่อถ่ายทอด นโยบายการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ถ่ายทอดปัญหาและกระบวน แก้ไขปัญหามาเป็นไปในแนวทางเดียวกัน - จัดให้มีการพัฒนาระบบออนไลน์ สื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์เทศบาล อีพเดทข้อมูล ข่าวสารของทางเทศบาลอยู่สม่ำเสมอ - ผู้บริหารกระจายอำนาจ ให้แต่ละส่วนงาน ปฏิบัติหน้าที่ให้รวดเร็ว	ทุกส่วนราชการ	๑. จัดประชุมประจำเดือน สร้างกระบวนการทำงาน ๒. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	- พัฒนารูปแบบเข้าถึงช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมี ประสิทธิภาพ - ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อ เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน	ประชาสัมพันธ์ ทุกส่วนราชการ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ คอยประสานส่วน ราชการต่างๆ เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วน ราชการว่ามีความเคลื่อนไหวอย่างไรหรือไม่ มีข้อมูล ระเบียบ กฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ ปรับปรุง แก้ไขหรือไม่ ๒. นำข้อมูลเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ๑. จัดให้มีโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน ๒. ติดตามวิทยากรที่มีความรู้มาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ กันยายน ๒๕๖๗ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินการและรายงาน ผลอย่าง สม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดให้มีการกำหนดมาตรการในการยืม การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มีการทำทะเบียนคุมตรวจสอบการขำรุดบกพร่อง	ทุกส่วนราชการ	๑.ถ่ายทอดนโยบายในการประชุมประจำเดือน ๒. ประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ผู้บริหารแต่ละส่วนราชการ ส่งการเจ้าหน้าที่ในสังกัด ทราบถึงข้อปฏิบัติ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	จัดให้มีการทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้บุคลากรทุกบางส่วน มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งบประมาณ และให้ติดตามการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณ	เจ้าหน้าที่พัสดุทุกส่วนราชการ	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบทุกกระบวนการ เช่น วิธีการจัดซื้อ ผู้เสนอราคา ผู้ชนะ ๓. เผยแพร่กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	จัดทำมาตรการป้องกันและการทุจริตในหัวข้อต่างๆ ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการดำเนินการตรวจสอบพบพฤติกรรมการทุจริต อย่างเปิดเผยและชัดเจน	กองการเจ้าหน้าที่	๑. จัดให้มีการประชุมสัมพันธิให้ประชาชนทราบในการคัดเลือกบุคลากรอย่างโปร่งใส ๒. จัดให้มีการอบรมปลูกฝัง คุณธรรม และศึษาเกี่ยวกับมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และประกาศลงในเว็บไซต์ ให้ทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๗.กลไกและ มาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน	จัดทำมาตรการป้องกันและการทุจริตในหัวข้อต่างๆตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการดำเนินการตรวจสอบพบพฤติกรรมการทุจริต อย่างเปิดเผยและชัดเจน	ทุกส่วนราชการ	๑. จัดทำมาตรการป้องกันและการทุจริตในหัวข้อต่างๆ ๒. จัดประชุมประจำเดือน ถ่ายทอดมาตรการ ๓. ผู้บริหารแต่ละกอง ควบคุม กำกับดูแล ๔. นำผลการประเมิน ITA ไปวิเคราะห์หาข้อบกพร่อง พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไข	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดในด้านบุคลากร

บุคลากรในเทศบาลตำบลหัวปลวก ผู้ปฏิบัติงานยังไม่เพียงพอต่อการงานในหน้าที่ จึงทำให้ประสิทธิภาพการทำงานไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งใจไว้ครบในทุกด้าน

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

-ไม่มี-

๓. ข้อจำกัดในด้านเทคโนโลยี

ยังมีความทันสมัยในด้านสารสนเทศ ไม่เพียงพอ การประสานเพื่อการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
ยังไม่เต็มที่เท่าที่ควรขั้นตอนในการปรับปรุงเว็บไซต์ บางครั้งอาจต้องใช้งบประมาณโดยไม่จำเป็น

๔. ข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

เนื่องจากเทศบาลตำบลหัวปลวก เป็นพื้นที่ทำเกษตรกรรมส่วนใหญ่ กลุ่มบ้านเรือนชนค่อนข้างห่างไกลกัน ประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่ไม่ค่อยมีความเข้าใจ ในระบบราชการเท่าที่ควร การให้บริการต่อประชาชนของเทศบาลตำบลหัวปลวก อาจไม่ทั่วถึงทำให้ประชาชนบางชุมชน อาจมีทัศนคติที่ไม่ต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลหัวปลวก