



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวปลาว อำเภอเสาให้ จังหวัดสระบุรี  
ที่ สบ ๘๑๒๐๑/- วันที่ ..... - ๔ ๘ ก. ๙๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลาว

ตามที่ เทศบาลตำบลหัวปลาว ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำเทศบาลตำบล  
หัวปลาว เพื่อรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลหัวปลาว  
จึงขอรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
รวมจำนวน - เรื่อง แยกเป็น ข้อร้องเรียนทั่วไป จำนวน - เรื่อง (ไม่มี) ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ จำนวน - เรื่อง (ไม่มี)  
ข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน - เรื่อง (ไม่มี)

พร้อมนี้ได้แนบแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

(๑) ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๗

(๒) รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน ประจำปี

๒.๑ เรื่องร้องเรียนทั่วไป

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

๒.๓ เรื่องข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายสมโภษ สุขโชค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวปลาว

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาวลักษณ์ ໂຍໝວລ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาธาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลหัวปลาว

ลงชื่อ.....

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์สิรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลาว

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ของเทศบาลตำบลหัวปลวก  
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

๑) ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
รายเดือน

รายสัปดาห์

วันที่/เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)
๑ ต.ค.๖๖	○	○	○	○
๒ - ๘ ต.ค.๖๖	○	○	○	○
๙ - ๑๕ ต.ค.๖๖	○	○	○	○
๑๖ - ๒๒ ต.ค.๖๖	○	○	○	○
๒๓ - ๒๙ ต.ค.๖๖	○	○	○	○
๓๐ ต.ค.- ๕ พ.ย.๖๖	○	○	○	○
๖ - ๑๒ พ.ย.๖๖	○	○	○	○
๑๓ - ๑๙ พ.ย.๖๖	○	○	○	○
๒๐ - ๒๖ พ.ย.๖๖	○	○	○	○
๒๗ พ.ย.-๓ ธ.ค.๖๖	○	○	○	○

วันที่/เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)
๔ - ๑๐ ธ.ค.๖๖	○	○	○	○
๑๑ - ๑๗ ธ.ค.๖๖	○	○	○	○
๑๘ - ๒๔ ธ.ค.๖๖	○	○	○	○
๒๕ - ๓๑ ธ.ค.๖๖	○	○	○	○
๑ - ๗ ม.ค.๖๗	○	○	○	○
๘ - ๑๔ ม.ค.๖๗	○	○	○	○
๑๕ - ๒๑ ม.ค.๖๗	○	○	○	○
๒๒ - ๒๘ ม.ค.๖๗	○	○	○	○
๒๙ ม.ค. - ๔ ก.พ.๖๗	○	○	○	○
๕ - ๑๑ ก.พ.๖๗	○	○	○	○
๑๒ - ๑๘ ก.พ.๖๗	○	○	○	○
๑๙ - ๒๕ ก.พ.๖๗	○	○	○	○
๒๖ ก.พ. - ๔ มี.ค.๖๗	○	○	○	○
๕ - ๑๑ มี.ค.๖๗	○	○	○	○
๑๒ - ๑๘ มี.ค.๖๗	○	○	○	○
๑๙ - ๒๕ มี.ค.๖๗	○	○	○	○
๒๖ มี.ค. - ๑ เม.ย.๖๗	○	○	○	○
๒ - ๘ เม.ย.๖๗	○	○	○	○
๙ - ๑๕ เม.ย.๖๗	○	○	○	○
๑๖ - ๒๒ เม.ย.๖๗	○	○	○	○
๒๓ - ๒๙ เม.ย.๖๗	○	○	○	○
๓๐ เม.ย. - ๖ พ.ค.๖๗	○	○	○	○
๗ - ๑๓ พ.ค.๖๗	○	○	○	○
๑๔ - ๒๐ พ.ค.๖๗	○	○	○	○
๒๑ - ๒๗ พ.ค.๖๗	○	○	○	○
๒๘ พ.ค. - ๓ มิ.ย.๖๗	○	○	○	○
๔ - ๑๐ มิ.ย.๖๗	○	○	○	○
๑๑ - ๑๗ มิ.ย.๖๗	○	○	○	○
๑๘ - ๒๔ มิ.ย.๖๗	○	○	○	○
๒๕ มิ.ย. - ๑ ก.ค.๖๗	○	○	○	○
๒ - ๘ ก.ค.๖๗	○	○	○	○
๙ - ๑๕ ก.ค.๖๗	○	○	○	○
๑๖ - ๒๒ ก.ค.๖๗	○	○	○	○

วันที่/เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)		ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)	
๒๓ - ๒๙ ก.ค.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๓๐ ก.ค.-๕ ส.ค.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๖ - ๑๒ ส.ค.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๑๓ - ๑๙ ส.ค.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๒๐ - ๒๖ ส.ค.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๒๗ ส.ค.-๒ ก.ย.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๓ - ๙ ก.ย.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๑๐ - ๑๖ ก.ย.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๑๗ - ๒๓ ก.ย.๖๗	○	○	○	○	○	○	○
๒๔ - ๓๐ ก.ย.๖๗	○	○	○	○	○	○	○

### ๒) รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

#### ๒.๑ ข้อร้องเรียนทั่วไป

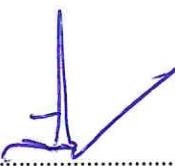
ลำดับ ที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	- ไม่มีปัญหาอุปสรรค	- ไม่มี

#### ๒.๒ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

ลำดับที่	ข้อร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	- ไม่มีปัญหาอุปสรรค เนื่องจาก เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้มีการ เสริมสร้างทัศนคติ ความเชื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมภายในและ ภายนอกองค์กร	- ไม่มี

๒.๓ เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	ข้อร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	- ไม่มีปัญหาอุปสรรค เนื่องจากเทศบาล ตำบลหัวปลวก ได้มีการกำหนด มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	- ไม่มี

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นายสมภูวะ สุปี้ชติ)  
เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์