



แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ของ

เทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเสาชะไข่ จังหวัดสมุทรสาคร

แนวทางการปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริต

เทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

ขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

1. ช่องทางร้องเรียน

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง ณ เทศบาลตำบลหัวปลวก
- ร้องเรียนผ่านหมายเลขโทรศัพท์ 0-3622-3223
- ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลหัวปลวก
- ช่องทางออนไลน์ได้แก่ <https://www.huapluak.go.th>
- Email <https://www.huapluak@hotmail.com>

2. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ 1 ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต ประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียนต่าง ตามข้อ 1

ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ 3 สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวกพิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ 4 ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 5 แจ้งเรื่องร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงานชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน 15 วัน

ขั้นตอนที่ 6 เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลหัวปลวก

ขั้นตอนที่ 7 ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ 8 จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (ราย 6 เดือน และรายปี)

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

