



ประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหัวปลวก จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหัวปลวก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทตำแหน่งที่รับสมัคร

สังกัดกองการศึกษา

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา

สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ประจำรถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างเทศบาล ดังต่อไปนี้
 - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม
 - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็น...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันแต่งตั้ง)

๑๐. ไม่เป็นภิกษุ สารเณร นักพรต

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรีกำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

วิธีการยื่นใบสมัคร สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือตนเอง พร้อมเอกสารที่กำหนด ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษาที่แสดงว่า เป็นผู้มียุติการศึกษากับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

(๔) ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร

(๕) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

(๖) หลักฐานทางการทหาร ได้แก่ ใบสำคัญ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลหัวปลวก จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

(ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลหัวปลวก และทางเว็บไซต์ <http://www.huapluak.go.th>

๖. ประกาศ...

๖. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ

จะดำเนินการสอบ (ประเมินสมรรถนะ) ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๐.๓๐ น.
- สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๑.๓๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๑.๓๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

สถานที่สอบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) แนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๙.๑ เทศบาลตำบลหัวปลวก จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

ประกาศผลการเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวปลวก และทางเว็บไซต์ <http://www.huapluk.go.th>

๑๑. การจ้างและการทำสัญญาจ้าง

เทศบาลตำบลหัวปลวก จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี โดยเรียงลำดับที่ขึ้นบัญชี พนักงานจ้างตามภารกิจมีกำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปมีกำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่เทศบาลตำบลหัวปลวก กำหนดและสิทธิประโยชน์อื่นตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรีกำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยปลอวก
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
<u>ตำแหน่งประเภท</u>	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
<u>ค่าตอบแทนเดือนละ</u>	วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๕๐๐ บาท
	วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๕๐ บาท
	วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ – ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินและการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่าง ๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้

๑.๒ จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๑.๓ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เช่น สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ รายชื่อพนักงาน ข้อมูลจำนวนบุคลากร เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้

๑.๔ ตรวจสอบ และสอบถามความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด

๑.๕ จัดทำการแจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่าง ๆ ต่อไป

๑.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ของหน่วยงาน เช่น การจัดเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ การดูแลรักษายานพาหนะและสถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๑.๗ การรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน เช่น เอกสารตรวจรับรองมาตรฐาน (ธรรมาภิบาล) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๑.๘ จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักฐานในการประชุม

๑.๙ จัดเตรียม...

๑.๙ จัดเตรียม และดำเนินการผลิตเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรม สัมมนา นิทรรศการ และโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เอกสารถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงต่อเวลา

๑.๑๐ ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดเตรียมเอกสารเพื่อเปิดเผย ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสาร

๑.๑๑ อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนงานของหน่วยงานในเรื่อง การประชุม และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์

๑.๑๒ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ งานสารบรรณ งานธุรการ งานบริหารทั่วไป งานการบริหารงานบุคคล งานพัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานประชุม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษาและแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อ และหน่วยงาน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

๒.๓ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๒.๔ ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างไรอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

มีคุณวุฒิอย่างไรอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทาง ราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุก สาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่าน การฝึกอบรมทางการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการ รับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทาง ราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	คนงาน
<u>ตำแหน่งประเภท</u>	พนักงานจ้างทั่วไป
<u>ค่าตอบแทนเดือนละ</u>	๙,๐๐๐ บาท
<u>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</u>	๑,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	พนักงานดับเพลิง
<u>ตำแหน่งประเภท</u>	พนักงานจ้างทั่วไป
<u>ค่าตอบแทนเดือนละ</u>	๙,๐๐๐ บาท
<u>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</u>	๑,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือ
การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดเกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้เรื่องเครื่องมือดับเพลิง
และน้ำยาเคมีต่างๆ หรือ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิง
ของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ฝึกให้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	คนงาน (ประจำรถบรรทุกขยะ)
<u>ตำแหน่งประเภท</u>	พนักงานจ้างทั่วไป
<u>ค่าตอบแทนเดือนละ</u>	๙,๐๐๐ บาท
<u>เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</u>	๑,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
หลักเกณฑ์และวิธีเลือกสรร
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <p>๑. ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล</p> <p>๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)</p> <p>๖. ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของ ตำแหน่งที่ สมัครสอบ</p>	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
<p>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ ด้านบุคลิกภาพ</p> <p>๓.๒ ด้านทัศนคติ</p> <p>๓.๓ ด้านความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๔ ด้านมนุษยสัมพันธ์</p> <p>๓.๕ ด้านประสบการณ์</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
หลักเกณฑ์และวิธีเลือกสรร
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ความรู้ความสามารถในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๒.๑ ด้านบุคลิกภาพ ๒.๒ ด้านทัศนคติ ๒.๓ ด้านความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๔ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ๒.๕ ด้านประสบการณ์	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
หลักเกณฑ์และวิธีเลือกสรร
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑. ทดสอบการใช้เครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ ๒. ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย - วิ่งระยะทาง ๒,๐๐๐ เมตร - ดันพื้นเวลา ๒ นาที - ลูกนั่งเวลา ๒ นาที	๑๐๐	โดยวิธีสอบปฏิบัติ และทดสอบสมรรถภาพ
๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๒.๑ ด้านบุคลิกภาพ ๒.๒ ด้านทัศนคติ ๒.๓ ด้านความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๔ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ๒.๕ ด้านประสบการณ์	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย (เฉพาะตำแหน่งพนักงานดับเพลิง)

๑. ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบสมรรถภาพต้องเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๓ ด้าน
๒. เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกายพนักงานดับเพลิง (ตามตาราง)

อายุ (ปี)	ลูกนั่งลูกนั่ง ครั้ง/๒ นาที	ดันพื้น ครั้ง/๒ นาที	วิ่ง ๒ กม. นาที : วินาที	ข้อแนะนำในการปฏิบัติ
๑๘ - ๒๖	๔๒	๓๗	๑๑.๒๕	๑.เกณฑ์การทดสอบเฉพาะเพศชาย ๒.ทำลูกนั่ง นอนหงาย งอเข่าให้ขาท่อนบนและท่อนล่าง ทำมุม ๙๐ องศาที่หัวเข่า เท้าราบกับพื้นชิดกันหรือห่าง กันไม่เกิน ๓๐ ซม. นิ้วมือทั้งสองประสานกันหลังศีรษะ บริเวณท้ายทอย(ผู้อายุเกิน ๔๕ ปี) อนุญาตให้เหยียดแขน ตรงขึ้นเหนือศีรษะได้) ๓. ทำดันพื้น นอนคว่ำหน้า ขาชิดกัน ลำตัวตั้งแต่ศีรษะถึง ปลายเท้าตรงเป็นแนวเดียว ปลายเท้าชิดกันหรือห่างกัน ไม่เกิน ๓๐ ซม. ปักลงพื้นฝ่ามือทั้งสองวางค้ำอยู่บนพื้น แนวตรงไหล่ ข้อศอกเหยียดตรง (ผู้อายุเกิน ๔๕ ปีอนุญาต ให้ขาหย่อนได้หรือหัวเข่าแตะพื้นได้)
๒๗ - ๓๑	๓๒	๓๓	๑๑.๕๕	
๓๒ - ๓๖	๒๘	๓๐	๑๒.๒๕	
๓๗ - ๔๑	๒๕	๒๘	๑๓.๐๐	
๔๒ - ๔๖	๒๔	๒๒	๑๓.๓๕	
๔๗ - ๕๑	๒๒	๒๐	๑๔.๑๐	
๕๒ - ๖๐	๒๑	๑๕	๑๔.๔๕	

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก
หลักเกณฑ์และวิธีเลือกสรร
ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
ตำแหน่ง คณงาน (ประจำรถบรรทุกขยะ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ความรู้ความสามารถในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๒.๑ ด้านบุคลิกภาพ ๒.๒ ด้านทัศนคติ ๒.๓ ด้านความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๔ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ๒.๕ ด้านประสบการณ์	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์